

## คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

1. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กองคลังเทศบาลตำบลบางปู
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ในเขตเทศบาลตำบลบางปู
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู  
เลขที่ 789 หมู่ 1 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10280  
โทรศัพท์ 021743390-99  
โทรสาร 023239473  
  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

  1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลบางปู) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี
  2. ประกาศบัญชีรายการที่ดิน แสดงประเภท จำนวนและขนาด
  3. ประกาศราคาประเมิน อัตราภาษี และรายละเอียดที่จำเป็น ก่อนวันที่ 1 ก.พ. ของทุกปี

4. ผู้เสียภาษีรับแจ้ง

5. กรณีพอใจการประเมิน

- 1) ประชาชนเสียภาษีภายในเดือนเมษายน
- 2) ประชาชนเสียภาษีหลังเดือนเมษายนโดย อปท. แจ้งเตือน
  - เสียก่อนได้รับหนังสือเตือนเบี้ยปรับร้อยละ 25
  - เสียภายในกำหนดหนังสือแจ้งเตือนเบี้ยปรับร้อยละ 50
  - เสียเกินกำหนดในหนังสือแจ้งเตือนเบี้ยปรับ 1 เท่าของค่าภาษี
  - เสียเพิ่มอีกร้อยละ 1 ต่อเดือนของภาษีค้าง

(ไม่เสียภาษีภายใน 90 วัน อปท. มีอำนาจยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน)

6. กรณีไม่พอใจการประเมิน ยื่นคัดค้านต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายใน 30 วัน

- ผู้บริหารเห็นด้วย แจ้งผู้เสียภาษีเพื่อชำระภาษีหรือให้มารับเงินคืน(กรณีได้ชำระเงินแล้ว) ภายใน 15 วัน

- ผู้บริหารไม่เห็นด้วย ผู้เสียภาษีอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยอุทธรณ์ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้ง

7. อปท.ส่งข้อมูลการจัดเก็บจำนวนภาษีที่จัดเก็บ จำนวนภาษีที่จัดเก็บ มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ (วัน)	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</li> <li>- การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและบัญชีรายการห้องชุด</li> <li>- การจัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</li> <li>- การคำนวณหามูลค่าฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</li> <li>- การแจ้งประเมินภาษี</li> <li>- การชำระภาษี</li> </ul>	210	เทศบาลตำบลบางปู	1.ระยะเวลา 210 วัน นับแต่การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินถึงการรับชำระภาษี 2.หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือเทศบาลตำบลบางปู

ระยะเวลาดำเนินการรวม 210 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1.	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	1	ชุด	
2.	ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา	-	1	1	ชุด	
3.	โฉนดที่ดิน ใบอนุญาตปลูก สร้างอาคาร	-	1	1	ชุด	
4.	หลักฐานประกอบ กิจการพร้อม สำเนา เช่น ใบ ทะเบียนการค้า ทะเบียนพาณิชย์	-	1	1	ชุด	

15.2) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	- ไม่มีเอกสารอื่น ที่ต้องยื่นเพิ่ม					

16.ค่าธรรมเนียม

1. เกษตรกรรม เพดานภาษีสูงสุด 0.15%

สำหรับการใช้ที่ดินเพื่อทำนา ทำไร่ ทำสวน เลี้ยงสัตว์ เลี้ยงสัตว์น้ำ และกิจการอื่นตามที่ประกาศกำหนด

- มูลค่า 0 – 75 ล้านบาท อัตราภาษี 0.01%
- มูลค่า 75 – 100 ล้านบาท อัตราภาษี 0.03%
- มูลค่า 100 – 500 ล้านบาท อัตราภาษี 0.05%
- มูลค่า 500 – 1,000 ล้านบาท อัตราภาษี 0.07%
- มูลค่าเกิน 1,000 ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี 0.10%

ยกเว้นภาษีบุคคลธรรมดา สำหรับมูลค่าที่ดิน 50 ล้านบาทแรก พร้อมทั้งยกเว้นการจัดเก็บภาษีบุคคลธรรมดาใน 3 ปีแรกที่กฎหมายบังคับใช้

## 2. ที่พักอาศัย เพดานภาษีสูงสุด 0.3%

กรณีบ้านหลังหลัก โดยบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของทั้งที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน

- มูลค่าไม่ถึง 25 ล้านบาท อัตราภาษี 0.03%
- มูลค่า 25 – 50 ล้านบาท อัตราภาษี 0.05%
- มูลค่า 50 ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี 0.10%

กรณีบ้านหลังหลัก โดยบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของเฉพาะสิ่งปลูกสร้าง และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน

- มูลค่าไม่ถึง 40 ล้านบาท อัตราภาษี 0.02%
- มูลค่า 40 – 65 ล้านบาท อัตราภาษี 0.03%
- มูลค่า 65 - 90 ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี 0.05%
- มูลค่า 90 ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี 0.10%

กรณีบ้านหลังอื่น

- มูลค่าไม่ถึง 50 ล้านบาท อัตราภาษี 0.02%
- มูลค่า 50 - 75 ล้านบาท อัตราภาษี 0.03%
- มูลค่า 75 – 100 ล้านบาท อัตราภาษี 0.05%
- มูลค่า 100 ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี 0.10%

กรณีบ้านหลังหลักที่เป็นเจ้าของบ้านและเจ้าของที่ดิน (เจ้าของบ้านอาศัยอยู่เอง) ได้รับการยกเว้นภาษี 50 ล้านบาท ส่วนกรณีเป็นเจ้าของเฉพาะบ้านอย่างเดียว(บ้านเจ้าของอยู่เองบนที่ดินเช่า) จะได้รับการยกเว้นภาษี 10 ล้านบาทแรก

## 3. กลุ่มพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม เพดานภาษีสูงสุด 1.2%

- มูลค่า 0 – 50 ล้านบาท อัตราภาษี 0.3%
- มูลค่า 50 – 200 ล้านบาท อัตราภาษี 0.4%
- มูลค่า 200 – 1,000 ล้านบาท อัตราภาษี 0.5%
- มูลค่า 1,000 – 5,000 ล้านบาท อัตราภาษี 0.6%
- มูลค่าเกิน 5,000 ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี 0.7%

4. ที่ดินรกร้างว่างเปล่าไม่ได้ทำประโยชน์ เพดานภาษีสูงสุด 1.2% แต่จะเพิ่มเพดานเป็น 3% เมื่อปล่อยรกร้างว่างเปล่าติดต่อกัน 3 ปี (หมายถึงที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ได้ทำประโยชน์ตามสมควร หรือถูกปล่อยทิ้งไว้ว่างเปล่า)

- มูลค่า 0 – 50 ล้านบาท อัตราภาษี 0.3%
- มูลค่า 50 – 200 ล้านบาท อัตราภาษี 0.4%
- มูลค่า 200 – 1,000 ล้านบาท อัตราภาษี 0.5%
- มูลค่า 1,000 – 5,000 ล้านบาท อัตราภาษี 0.6%

- มูลค่าเกิน 5,000 ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษี 0.7%

นอกจากนี้ หากปล่อยรกร้าง เป็นเวลา 3 ปีติดต่อกัน จะถูกเก็บภาษีเพิ่มอีก 0.3% ในปีี่ 4 และถูกเก็บเพิ่มขึ้น 0.3% ทุกๆ 3 ปี หากยังไม่ได้มีการนำมาทำประโยชน์ แต่สูงสุดไม่เกิน 3%

ทั้งนี้ อัตราการเก็บภาษีตามมูลค่าแบบขั้นบันไดดังกล่าว จะบังคับใช้ใน 2 ปีแรก (2563 – 2564) ส่วนปีต่อไปจะพิจารณาเก็บตามอัตราเพดานสูงสุดอีกที

#### 17.ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู (กองคลัง)โทรศัพท์ 021743390-99  
หมายเหตุ(เลขที่ 789 หมู่ 1 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10280)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลบางปู โทรศัพท์ 023239666/  
[www.bangpocity.com](http://www.bangpocity.com) Email : [bangpocity@hotmail.com](mailto:bangpocity@hotmail.com)

#### 18.ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- 2) แบบคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

#### 19.หมายเหตุ

-