



ประกาศเทศบาลตำบลบางปู
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้าง กองการศึกษา

ด้วยเทศบาลตำบลบางปู มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อปฏิบัติงานที่โรงเรียนเทศบาล ๑ , โรงเรียนเทศบาล ๒ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของเทศบาลตำบลบางปู จำนวน ๑๐ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีวุฒิ)

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนเทศบาล ๑ จำนวน ๒ อัตรา

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของเทศบาลตำบลบางปู จำนวน ๓ อัตรา

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู

ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนเทศบาล ๒ จำนวน ๕ อัตรา

๒. อัตราค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้รับการจ้าง จะได้รับอัตราค่าตอบแทนตามบัญชีค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ปี ๒๕๕๔ ดังนี้

- ผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๓
- ผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้น ๓ ของอันดับ จ.๓
- ผู้ได้รับวุฒิปริญญาโท ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของ จ.๔

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมืองใด
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๔.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

- มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ทุกสาขาวิชาเอก หรืออื่นที่ ก.ท. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
- ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำงานดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยของ ท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุ ถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน และ
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนา ผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยครู

- มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ๒. จัดอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
 ๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
 ๕. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน
- ตามศักยภาพ
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๗. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 ๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครต้องสมัครเพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๕.๒ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครเอง หรือ ตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัคร เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้

๕.๓ ผู้สมัครทุกคนต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบ พร้อมติดรูปถ่ายที่มุมบนด้านขวามือ ของใบสมัคร

๕.๔ บัตรประจำตัวสอบ ให้ผู้สมัครเก็บไว้เป็นหลักฐานและให้นำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ คุมสอบในวันสอบ

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองการศึกษา (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ระหว่างวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ในวันและเวลา ราชการ ติดต่อสอบถามรายละเอียดการรับสมัคร โทร. ๐ - ๒๗๐๙ - ๑๐๑๘ - ๒๐ ต่อ ๓๑๑ - ๓๑๔

๗. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๑ ใบสมัคร (ขอรับได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองการศึกษา)

๗.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๓ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ทร. ๑๔) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ในกรณีที่มีการ เปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล หรือสถานภาพสมรส และอื่นๆ ที่ไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้านให้แนบสำเนาหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องมาด้วย

๗.๔ สำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจภายในวันที่สมัคร

๗.๕ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัคร จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ - สกุล และตำแหน่งที่สมัครที่ ด้านหลังรูปถ่ายด้วยตนเอง

๗.๗ ใบรับรองแพทย์ ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล (นับตั้งแต่วันตรวจร่างกายไม่เกิน ๑ เดือน)

๗.๘ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ

๗.๙ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙)

หมายเหตุ สำเนาทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อรับรองถูกต้องด้วยตนเองทุกฉบับ

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๕ ณ เทศบาลตำบลบางปู

๙. วัน เวลา สถานที่ และวิธีการเลือกสรร

จะดำเนินการเลือกสรรผู้สมัคร โดยคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบางปู ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์และการทดสอบภาคปฏิบัติ (ปฏิบัติการสอน) ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ เทศบาลตำบลบางปู โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และการทดสอบภาคปฏิบัติ (ปฏิบัติการสอน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๙.๑ การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ทั่วไป คุณสมบัติส่วนบุคคล ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๙.๒ การทดสอบภาคปฏิบัติ (ปฏิบัติการสอน) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยการทดลองการปฏิบัติงาน เพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าได้รับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางปู จะประกาศผลการเลือกสรรพนักงานจ้าง ภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร

เทศบาลฯ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า และจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งที่สอบขึ้นบัญชีไว้ใหม่อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

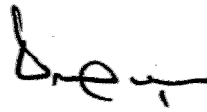
๑๓. การแต่งตั้งและระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรได้
ในแต่ละตำแหน่ง โดยมีระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๕



(นายธีรพล ชุนเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลบางปู